

Applicare una marca da bollo in base alla normativa vigente, e allegarne una seconda per la risposta (*)

**AL SINDACO
DEL COMUNE DI SPINEA**

**OGGETTO: RICHIESTA DI ISCRIZIONE
ALL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI**

Il/La sottoscritto/a _____

in qualità di Legale rappresentante della seguente Libera forma associativa:

- Associazione di promozione culturale, didattico educativa, ricreativa, del tempo libero; (Ac)
- Associazione socio-assistenziale (Ass)
- Associazione sportiva dilettantistica (Asd)
- Associazione di tutela dell'ambiente (Ata)
- Associazione combattentistica e d'arma (Ada)
- Organizzazione di volontariato (Odv)
- Organizzazione non governativa (Ong) che realizza attività di cooperazione allo sviluppo denominata:

(riportare l'esatta ragione sociale indicata nell'atto costitutivo o, se modificata, nel verbale dell'assemblea)

consapevole delle responsabilità, anche penali, in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, ai sensi del DPR 445/2000,

chiede l'iscrizione della Libera forma associativa all'Albo Comunale delle Associazioni di Spinea.

A tal fine:

1- dichiara di aver preso visione del vigente Regolamento Comunale dell'Albo delle Associazioni, e di accettarne completamente il contenuto;

2- dichiara che l'Associazione è in possesso dei requisiti necessari per l'iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni, e cioè:

- persegue fini e svolge attività conformi alla Costituzione e alle leggi;
- è portatrice di un interesse collettivo o produttrice di servizi di interesse collettivo;
- è dotata di un atto costitutivo e di uno statuto che prevedono l'assenza di qualsiasi fine di lucro;
- ha sede legale in Spinea, o rappresenta la sezione locale di associazioni nazionali e/o regionali;
- ha un numero di iscritti non inferiore a 10;

DICHIARA INOLTRE CHE

- il Rappresentante legale della Libera forma associativa (Associazione/Organizzazione)

è il/la Sig. /Sig.ra _____

nato/a a _____ il _____ C.F. _____

residente a _____ via _____ n. _____ cap _____

tel. cell. _____ fax _____ e-mail _____

- **Recapiti della Libera forma associativa**

- **Sede legale**

Comune di SPINEA Provincia di Venezia, via _____ n. _____ c.a.p. 30038

tel. cell. _____ fax _____ e-mail _____

- **Sede operativa (solo se diversa dalla sede legale)**

Comune _____ Provincia _____ via _____ n. _____ c.a.p. _____

tel. cell. _____ fax _____ e-mail _____

- **Recapito presso il quale viene chiesto vengano inviate tutte le comunicazioni**

(da completare, anche se coincidente con uno dei precedenti. Il firmatario autorizza la divulgazione e pubblicazione dei dati che si elencano di seguito, anche nel sito Internet del Comune):

Referente sign. _____

Comune _____ Provincia _____ via _____ n. _____ c.a.p. _____

tel. cell. _____ fax _____ e-mail _____

- La Libera forma associativa non è iscritta all'Albo comunale delle Associazioni di Spinea.

- L'Associazione/Organizzazione è stata iscritta all'Albo comunale delle Associazioni di Spinea per l'anno _____ al n. _____, e cancellata nell'anno _____ per le seguenti motivazioni:

La libera forma associativa

- è in possesso di:

Codice Fiscale (*obbligatorio*) _____

Partita I.V.A. _____

- è stata costituita in data _____ mediante

- atto notarile
- scrittura privata;

- è composta da n. _____ soci;

- è iscritta nei registri delle Associazioni della Provincia di Venezia (N. _____)
- è iscritta nei registri delle Associazioni della Regione Veneto (N. _____)
- è riconosciuta come ONLUS (Org. non lucrativa di utilità sociale) in quanto (*indicare solo un'opzione*):
 - è un'organizzazione di volontariato (OdV) iscritta all'apposito Registro regionale N. _____
 - è un'organizzazione non governativa (Ong) riconosciuta con provvedimento N. _____
 - è iscritta nell'Anagrafe delle Onlus con provvedimento N. _____

- ha le seguenti finalità/oggetto dell'attività

(descrizione obbligatoria; non superare le tre righe a disposizione. Il firmatario autorizza la divulgazione e pubblicazione dei dati che si elencano di seguito, anche nel sito Internet del Comune)

● **l'area tematica** prevalente per l'iscrizione al Registro comunale delle associazioni è (*indicarne solo una, quella prevalente*):

- a – Iniziative ricreative
- b – Iniziative culturali
- c – Iniziative sportive
- d – Iniziative del tempo libero
- e – Iniziative di volontariato
- f - Iniziative socio assistenziali
- g - Iniziative didattico-educative
- h - Iniziativa di tutela dell'ambiente
- i – combattentistiche e d'arma

● **Dichiara infine:**

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione dei dati sopra dichiarati;
- di autorizzare la divulgazione e pubblicazione dei recapiti dell'associazione (in particolare i dati indicati al punto "*Recapito presso il quale viene chiesto vengano inviate tutte le comunicazioni*"), e dei successivi recapiti che verranno eventualmente aggiornati e comunicati in seguito, anche tramite sito del Comune;
- di autorizzare l'invio di comunicazioni inerenti attività organizzate o patrocinate dal Comune di Spinea agli indirizzi indicati al punto "*Recapito presso il quale viene chiesto vengano inviate tutte le comunicazioni*";
- di essere informato, ai sensi degli articoli 13 e 23 del decreto legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, per le finalità di gestione dell'Albo comunale delle associazioni e degli eventuali procedimenti connessi;
- di aver preso visione del vigente Regolamento dell'Albo Comunale delle Associazioni e di impegnarsi ad osservarne le disposizioni.

• **Solo per le Associazioni sportive:**

L'associazione dichiara (**barrare obbligatoriamente una sola delle seguenti ipotesi**):

- a – di svolgere attività sportive esclusivamente a favore di gruppi di persone diversamente abili o soggetti svantaggiati;
- b – di appartenere al CONI ed a Federazioni Sportive affiliate al CONI;
- c – di appartenere ad enti di promozione sportiva (es. UISP – ACLI – CSI);
- d – di svolgere attività ricreative e del tempo libero;
- e – nessuna delle precedenti ipotesi

(*) **DICHIARA** (barrare solo se condizione dell'Associazione) che **l'Associazione è esente dall'imposta di bollo in quanto** (art. 27/bis Tab. B DPR 642/72 – L. 266/1991 art. 2 e art. 8 c. 1):

- rientra tra quelle di volontariato; per attività di volontariato deve intendersi quella presentata in modo personale, spontaneo e gratuito tramite l'organizzazione di cui il volontario fa parte senza fini di lucro anche indiretto ed esclusivamente per fini di solidarietà - L. 266/1991 art. 2 e art. 8 c. 1;
- è organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS) - art. 27/bis Tab. B DPR 642/1972
- è federazione sportiva, ente di promozione sportiva, associazione o società sportiva dilettantistica senza fine di lucro riconosciuta dal CONI) - art. 27/bis Tab. B DPR 642/1972.

Allega a tal fine la documentazione comprovante la situazione di esenzione (se già non depositata al Comune).

N.B. Le Associazioni non rientranti tra quelle previste ai punti sopraindicati devono presentare la presente istanza in bollo allegando inoltre una seconda marca che verrà utilizzata al momento del rilascio della concessione.

Considerata la natura del servizio richiesto, la base giuridica del trattamento è identificata nel consenso del richiedente, in assenza del quale il trattamento, e dunque l'erogazione del servizio diviene impossibile.

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell'informativa sulla privacy, costituisce espressione di libero, informato ed inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità descritte, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 GDPR 2016/679.

Distinti saluti

Data, _____

Firma _____

ALLEGATI (*obbligatori*):

- copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;
- fotocopia del documento di rilascio del Codice Fiscale dell'Associazione;
- fotocopia del documento di riconoscimento del firmatario dell'istanza;
- elenco soci

Obbligatori solo se dichiarati:

- fotocopia del provvedimento di iscrizione nei registri provinciali e/o della Regione Veneto;
- fotocopia del provvedimento di riconoscimento come Ong;
- fotocopia dell'attestazione d'iscrizione all'anagrafe delle ONLUS;
- documentazione comprovante il diritto all'esenzione dall'imposta di bollo;
- documentazione di appartenenza al CONI ed a Federazioni Sportive affiliate al CONI
- documentazione di appartenenza ad enti di promozione sportiva (es. UISP – ACLI – CSI)

MODALITA' DI COMPILAZIONE E CONSEGNA:

Tutti i campi del presente modello vanno completati, come indicato.

Dove consegnare il presente modulo

Il modulo, compilato in ogni sua parte e con gli allegati richiesti (compresa la fotocopia del documento di riconoscimento valido) deve essere:

- consegnato a mano a: Città di Spinea, Protocollo generale (ora presso lo Sportello Comune, Piazza Municipio 1, 30038 Spinea VE - numero verde 800001822 -);
- oppure spedito a: Città di Spinea, Piazza Municipio 1, 30038 Spinea VE

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale – richiesta iscrizione Albo delle Associazioni

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informare che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Al fine dell'adempimento delle procedure per la richiesta iscrizione Albo delle Associazioni, il Titolare del trattamento dati riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento delle procedure specificamente richiamate.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione.

Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto.

Allo stesso modo si informa l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. GDPR 2016/679). L'utenza interessata ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente, il Garante per la Protezione dei Dati Personali.

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio al Titolare del trattamento, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità di espletare le procedure previste.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Spinea, con sede a Spinea, P.zza Municipio 1, 041 5071111 – protocollo.comune.spinea.ve@pecveneto.it.

Soggetti che trattano i dati – Finalità del trattamento

La Responsabile del Settore Scuola Cultura è designata al trattamento dei dati di cui alla procedura in oggetto; i dati saranno trattati dal Settore Scuola Cultura.

I dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui alla procedura in oggetto (richiesta iscrizione Albo delle Associazioni)

D.P.O Responsabile della protezione dei dati:

dpo@boxxapps.com

boxxapps@legalmail.it

Categorie di destinatari cui sono comunicati i dati

Pubblica Amministrazione

Saranno resi pubblici i dati indicati al punto "Recapito presso il quale viene chiesto vengano inviate tutte le comunicazioni", anche tramite sito del Comune.

Base giuridica e consenso

Considerata la natura del servizio richiesto, la base giuridica del trattamento è identificata nel consenso del richiedente, in assenza del quale il trattamento, e dunque l'erogazione del servizio diviene impossibile.